

«Олжабай батыр ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
(білім беру ұйымының атауы)

**Орта білім беру ұйымдарына арналған
ғылыми-әдістемелік кеңес хаттамасы**

№ 2 20 23 жылғы "31" қаза

Төрайым: Смаилова Саягуль Канатовна

Хатшы: Шамшитова Ш.А.

Қатысқандар: 32 (тізім қоса тігіледі)

Күн тәртібі

1. «Оқыту процесінде белсенді әдіс-тәсілдер мен технологияларды қолдану арқылы сапалы сабақ жүргізу» баяндама, іс – тәжірибемен бөлісу
2. Кіріс бақылау жұмыстарын алуды ұйымдастыру қорытындысы, қашықтық оқудағы қиындықтар бойынша білімдегі олқылықтарды жою жолдарын қарастыру.
3. Білім алушылардың білім сапасын арттыру бойынша 1,5,10 сыныптардың бейімделу барысы
4. Мектепшілік бақылау жоспары негізінде пәндер бойынша сабақ жүргізу қорытындысы.
5. 5, 6 сынып оқушыларының оқу жылдамдығының қорытындысы
6. Мұғалімдердің әдістемелік деңгейін бақылау нәтижесі

Отырыс барысы

Тыңдалды:

Ең алдымен мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Смаилова С.Қ. 2023 жылдың 24 тамызында өткен №1 ӘК қаулысының орындалуы туралы есепке тоқталды. №1 ӘК отырысының шешіміне сәйкес қыркүйек айының 1 дейін барлық жоспарлар бекітіліп, мұғалімдер бекітілген жоспар бойынша жұмыс жасап жатқандығына тоқталды. Барлық жоспарлар оқу бағдарламаларын негізінде құрылды. Тәлімгерлік жоспар бойынша жас мамандардың сабақтарына қатысып, іс – тәжірибесімен үнемі бөлісіп отырады. Мектептің жылдық жоспары негізінде айлық жоспар құрылып, іс – шаралар ұйымдастырылып өткізілуде. Мектеп мұғалімдерімен электронды журналды, мектеп құжаттарын жүргізу бойынша нұсқаулы жүргізілді.

Бірінші сұрақ бойынша бастауыш сынып мұғалімі М.Т.Дуйсенбаев «Оқыту процесінде белсенді әдіс-тәсілдер мен технологияларды қолдану арқылы сапалы сабақ жүргізу» тақырыбында іс- тәжірибемен бөлісті.

«Білім беру технологиясы бұл - әдіс-тәсілдер, қадамдар жүйесі, оны орындау дәйектілігі оқушының жеке басын оқыту, тәрбиелеу және дамыту міндеттерін шешуді қамтамасыз етеді, ал іс-әрекеттің өзі процедуралық, яғни белгілі бір әрекеттер жүйесі ретінде ұсынылады; педагогикалық процестің компоненттерін кепілдендірілген нәтиже беретін іс-әрекеттер жүйесі түрінде әзірлеу және

процедуралық іске асыру болып саналады. . Мұғалімдердің міндеті - баланың жеке басын қалыптастыру процесінде білім, білік, дағды жинақтауға бағытталған дәстүрлі оқытуды өзгерту. Оқу процесінде оқушының танымдық және шығармашылық қызметін жүзеге асыру үшін білім беру сапасын арттыруға, оқу уақытын тиімді пайдалануға және үй тапсырмасына бөлінетін уақытты азайту арқылы оқушылардың репродуктивті белсенділігінің үлесін төмендетуге мүмкіндік беретін заманауи білім беру технологиялары қолданылады. Заманауи білім беру технологиялары даралауға, оқу процесінің қашықтығы мен өзгермелілігіне, білім деңгейі мен жасына қарамастан оқушылардың академиялық ұтқырлығына бағытталған.» деп атап өтті. М.Т.Дуйсенбаев сабақта қолданатын әдіс – тәсілдермен бөлісті.

Сөз сөйлегендер:

Хуат А. – Сапалы сабақ жүргізудің сыры – сабақта түрлі әдіс – тәсілдерді қолдана отырып, жаңа тақырыпты оқушыға жеңіл әрі тиімді үйрету.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

2. Білім сапасын арттыру, сапалы сабақ жүргізу мақсатында күнделікті сабақты тиянақты жоспарлау.

№2 сұрақ бойынша С.К.Смаилова кіріс бақылау жұмыстарын алуды ұйымдастыру қорытындысына тоқталды. 1 тоқсанда қашықтан оқуға байланысты кіріс бақылау жұмыстарын алу қиынға соқты. Оған себеп біріншіден, оқушылардың қашықтан оқуға үйреніспеуі. Екіншіден, бақылау жұмысын өткізу әдіс – тәсілдерінің дұрыс таңдалмауы. Ауызша оқытатын пәндер кіріс бақылау жұмыстарын ауызша сұрақ – жауап ретінде өткізсе, жазбаша пәндер тест түрінде өткізді. 1 тоқсан қорытындысы бойынша өткен оқу жылының қорытындысымен салыстырғанда бірнеше пәндерден білім сапасы төмендеген. Бұған себеп қашықтан оқу деп айтуға болады. Қашықтан оқудың қиындықтары:

- Интернет желісінің дұрыс болмауы;
- Отбасында мобильдік құрылғылардың жетіспеуі;
- Бастауыш сынып оқушыларының машықтанбауы;

Осыған орай қашықтық оқудағы қиындықтар бойынша білімдегі олқылықтарды жою жолдарын қарастыру ұсынылды.

Сөз сөйлегендер:

Назарбекова С.А. – белгілі себептерге байланысты 1 тоқсанды қашықтан оқуға тура келді. Әр пән бойынша жіберілген олқылықтарды жою бойынша жоспар құрылу керек. Және олқылықтардың орнын толтыру мақсатында сабақтарда өткен тақырыптарды қосымша қайталау, демалыс кезіндегі мектеп ұйымдастыру қажет.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

1. Пән бойынша олқылықтарды жою жоспарын құру және жұмыстар жүргізу;

2. Үлгерімі төмен оқушылармен, 2,3 сабақтан «3» бағасы бар оқушылармен қосымша жұмыстар жүргізу;
3. Жоспар бойынша және жоспардан тыс сабақтарға қатысуды жалғастыру;

Үшінші сұрақ бойынша С.К.Смаилова қазан айында 1,5 сыныптардың бейімделуін бақылау мақсатында қатысқан сабақтардың қорытындысымен таныстырды. 1 сыныптардың сабақтарына қатысу офлайн жүрсе, 5 сыныптардың сабақтарына қатысу онлайн жүргізілді. Сапалы сабақ беру үшін сабақ жоспарының тиімді құрылуы бақыланды. Нәтижесі: Жоспарда сабақтың барлық кезеңдері қамтылған, сабақ мақсаты оқу мақсаттарына сай, оқу мақсаттары оқу бағдарламасынан алынған, 5 сыныптарда формативті баға кейбір сабақтарда ғана жоспарланған, ұсынылған ақпарат сабақ мазмұнына сай келеді, оқу әдістері жоспарланған, мұғалім мен оқушының әрекеті анық жоспарланған.

Сабаққа қатысу барысында оқушылардың сабақтағы зейіні, ынтасы, белсенділігі қадағаланды.

1 сынып оқушыларының зейіні тұрақсыз, белсенділігі жақсы. Сабақ барысында оқушылар өздерін еркін сезінеді. Мұғалімнің сұрақтарына қымсынбай жауап береді. Сабақ мақсаттары оқу мақсаттары негізінде құрылатыны және күтілетін нәтижемен тығыз байланыстығы анықталды. Алдыңғы сабақтағы білімді үнемі қайталай отырып, жаңа сабақтар түсіндіріледі. Сабақ барысында оқулықпен жұмыс, жазу, есептеу дағдылары қалыптастырылуда. Сабақ арасында физикалық жаттығулар өткізіледі. Оқушылардың қызығушылығын арттыру, зейінін тұрақтандыру жұмыстарын жалғастыру қажет.

Сабаққа қатысу барысында оқушылардың сабаққа қатысу белсенділігі 5 А сыныбында - жақсы, 5 Б сыныбында - орташа екендігі анықталды. 5 Б сыныбының оқушылары тек берілген тапсырмаларды орындап отыра береді, сұратарға жауа беруде қымсынады. Сын тұрғысынан ойлау, тіл мәдениетін дамыту, логикалық ойлауды дамыту мәселелеріне көңіл бөлінеді. Оңайдан қиынға қарай тапсырмалары орындалады. Қалыптастырушы бағалау жүргізу үшін арнайы тапсырмалар берілмейтіні анықталды, бағалау критерийлері көп жағдайда қойылмайды. Сабақтарда оқушылармен кері байланыс жүргізіліп отырады.

Сөз сөйлегендер:

Канафина Г.Ж. – 5 Б сыныбының оқушыларының белсенділігі орташа. Сабаққа қызықтыру және белсенділігін арттыру үшін әдіс – тәсілдерді кеңінен қолдану керек.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

1. Сабақта белсенді әдіс – тәсілдерді кеңінен қолдану;
2. АКТ қолдануды жан – жақты зерттеу және сабақты ұтымды жүргізу үшін қолдану;
3. 1,5 сынып оқушыларының бейімделуін назардан тыс қалдырмау;

№4 сұрақта С.К. Смаилова мектепшілік бақылау жоспары негізінде пәндер бойынша сабақ жүргізу қорытындысына тоқталды. Оның ішінде 8-11 сыныптардағы алгебра, химия, география, биология және бастауыш сыныптардағы дүниетану мен жаратылыстану пәндерінің жүргізу сапасының қорытындысымен таныстырды.

8-11 сыныптардағы алгебра, химия өткен оқу жылының қорытындысы бойынша аталған пәндер төмен пайыз көрсеткен болатын. Сол себепті аталған пәндер бойынша сабақтарға қатысу жүргізілді. (тексеру қорытындысы бойынша анықтама таныстырылды)

География, биология және бастауыш сыныптардағы дүниетану мен жаратылыстану пәндерін жүргізу сапасының қорытындысы бойынша сөз қозғалды. Бақылау барысында 3,4,8 сыныптардың сабақтарына қатысу онлайн, 9 сыныптардың сабақтарына қатысу офлайн жүргізілді. Сабақтарға қатысуда сабақтарда формативті бағалаудың өткізілуін, педагогтің кері байланыс жасауын, пән бойынша олқылықтарды жою жұмыстарын бақылау, оқыту процесінде белсенді әдіс-тәсілдер мен технологиялардың қолданылуын, пәнді жүргізу сапасын, сабақты жоспарлау және жүргізу, білім алушылардың оқу процесіне белсенді қатысуын, үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жүргізуді бақылау сияқты сұрақтар қарастырылды. (тексеру қорытындысы бойынша анықтама таныстырылды)

Сөз сөйлегендер:

Ажыхан Е. – білім сапасын арттыру үшін сабақ жоспарын тияқнақты құру керек. Жас мамандардың сабақтарына қатысу және олардың тәжірибелі мамандардың сабақтарына қатысуды жалғастыру керек.

Дуйсенбаева Л. – оқушылардың өзін – өзі, өзара бағалау жұмыстарына көңіл бөлу керек. Сабақта ҚБ ұйымдастырудың жолдарын дұрыс жоспарлау керек.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

1. Күнделікті жоспар құруда жан – жақты іздену,
2. Білім сапасын арттыру жолдарын қарастыру;
3. Жас мамандардың сабақтарына қатысуды жалғастыру;
4. Қалыптастырушы бағалауға арнайы тапсырмалар берілуі қажет.
5. Үлгерімі төмен және дарынды оқушылармен жұмысты сабақта жүргізу.

№5 сұрақ бойынша С.К.Смаилова 5, 6 сынып оқушыларының оқу жылдамдығы қашықтық оқуға байланысты тексерілмегендігін атап айтты. Бұл сұрақ келесі отырысқа қалдырылсын деп ұсыныс айтты.

Соңғы сұрақ бойынша С.К.Смаилова мұғалімдердің әдістемелік деңгейін бақылау нәтижесіне тоқсатлды. Бұл сұрақ барысында мұғалімдердің ҚМЖ және КТЖ жоспарлау, сабақтарда бағалаудың түрлерін дұрыс жүргізу, оқушыларды бағалау әділдігі, цифрлық білім беру ресурстарын пайдалану сапасын анықтау және сабақтарда күтілетін нәтижені дұрыс қою бақыланды. КТЖ құрауда жас мамандарда бірнеше қиындықтар туындады, оларға тәлімгерлер көмек көрсетті. Қашықтан оқу болғандықтан цифрлық ресурстар кеңінен қолдануда. Аталған мәселелердің барлығы сабақтарға қатысу

барысында қадағаланды. Мұғалімдердің сабақты жоспарлау және өткізу барысын жақсарту керек.

Сөз сөйлегендер:

Кункенова М.Н. – мұғалім мектептің айнасы. Білімді ұрпақ тәрбиелеу біздің басты міндетіміз. Ол үшін сапалы сабақ өткізу керек.


Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

1. Іс – тәжірибемен бөлісу мақсатында онкүндіктер және мектепішілік семинарлар өткізуді ұйымдастыру;

ӘК төрайымы:

Хатшы:



Смаилова С.К.

Шамшитова Ш.А.

**«Олжабай батыр ауылының жалпы орта
білім беретін мектебі» КММ-педагогикалық қызметкерлер тізімі**

№	Аты – жөні	Қызметі
1	Назарбекова Сауле Ануарбековна	Мектеп директоры
2	Смаилова Саягуль Канатовна	Оқу ісі жөн. орынбасар
3	Серғазы Жадыра	Тәрбие ісі жөн. орынбасар
4	Дүйсенбаева Лира	Мұғалім
5	Альмаганбетова Сания Жолдангаровна	Мұғалім
6	Акишев Куат Калдыбаевич	Мұғалім
7	Канафина Гульнур Жолдыбековна	Мұғалім
8	Асқар Ерғали	Мұғалім
9	Ажыхан Есенжан	Мұғалім
10	Кокумбаев Канат Елюкенович	Мұғалім
11	Хужин Азамат Наилович	Мұғалім
12	Сайлаухан Батыржан	Мұғалім
13	Кункенов Сунқарбек Сламбекович	Мұғалім
14	Хауай Рысгуль	Мұғалім
15	Кункенова Майкен Назымбековна	Мұғалім
16	Хожабай Балжан	Мұғалім
17	Дүйсенбаев Мухаметгали Темирбаевич	Мұғалім
18	Кункенова Гульмира Абайевна	Мұғалім
19	Байғабыл Тилеубек	Мұғалім
20	Кабдышева Айнұр Канатовна	Мұғалім
21	Умурзакова Гульдана Кайратовна	Мұғалім
22	Естай Айкумис	Мұғалім
23	Асылбек А.	Мұғалім
24	Мухитова Н.Б.	Мұғалім
25	Хуат А.	Мұғалім
26	Шамшитова Шамшия Асылхановна	Тәлімгер
27	Ракыш Қ.Н.	Педагог – психолог
28	Джаббарбергенова С.Д	Мұғалім
29	Бақыс Айбол	Мұғалім
30	Қайыржан Ұлжан Сағындыққызы	Мұғалім
31	Каирова Айнур Т.	Мұғалім
32	Хабыл Нургуль	Мұғалім